(Jouw naam)

(Jouw straatnaam en huisnummer)

(Jouw postcode en woonplaats)

(Jouw contactgegevens, zoals een e-mailadres en/of telefoonnummer)

Aan: (Naam bedrijf)

(Afdeling administratie)

De heer/mevrouw (naam contactpersoon)

(Straatnaam en huisnummer)

(Postcode en woonplaats)

(Jouw woonplaats en datum, zoals Brussel, 3 februari 2022)

Betreft: Open sollicitatie voor (naam functie)

Geachte heer of mevrouw (naam contactpersoon),

Met veel interesse had ik gesolliciteerd naar de functie van (naam functie) bij (naam bedrijf). Na telefonisch contact had ik begrepen dat spontane sollicitaties mogelijk zijn. Omdat ik op dit moment op zoek ben naar een nieuwe uitdaging bij een dynamisch bedrijf, zoals (naam bedrijf), had ik me graag kandidaat gesteld.

Met meer dan x jaar ervaring als (naam functie) heb ik een grondige kennis van mijn expertisegebied opgebouwd. Na mijn studies als (naam studies) werkte ik eerst x jaar bij (naam bedrijf of bedrijven). Daarna startte ik als (naam functie) bij mijn huidige werkgever, waar ik een ruim pakket aan verantwoordelijkheden op mij neem.

Ik zet me onder andere in voor (opsomming van twee tot drie verantwoordelijkheden, zoals coördinatie van het team, opvolging van projecten, communicatie met klanten,...). Omdat ik een (eerste eigenschap relevant voor de functie, zoals gedreven, gemotiveerd, praktisch, communicatief,...) en (tweede eigenschap relevant voor de functie) persoon ben, weet ik mijn opdrachten met succes af te ronden.

Uw bedrijf werd mij aangeraden door (naam kennis of contact). Ik heb daarnaast de website van (naam bedrijf) bekeken en merkte dat jullie erg inzetten op (waarden bedrijf, zoals teamwerk, eerlijkheid, transparantie,...). Het profiel dat u beschrijft leunt zo sterk aan bij mijn persoonlijkheid en expertise. Ik zou mijn vaardigheden dan ook graag inzetten om mee te bouwen aan het succes van (naam bedrijf).

Mijn huidige baan geeft me veel voldoening door de goede teamsfeer, maar ik zou graag overstappen naar een nieuwe functie in een boeiende sector. Ik ben ervan overtuigd dat ik als (naam functie) een meerwaarde zou zijn voor uw team. Ik hoop dat ik u hiervan persoonlijk mag overtuigen in een gesprek. In bijlage vindt u alvast mijn CV met meer informatie over mijn opleiding en ervaring. (Brief van [Solliciteer.net](https://www.solliciteer.net/sollicitatiebrief/voorbeeld/))

Met vriendelijke groeten,

(Jouw naam)

(Jouw handtekening)